

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

DATOS GENERALES		
No. Cuota	2	Objeto del Contrato
No. Contrato	34-14-08-0845 de 2026	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DE PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ.
Nombre del/de la Contratista	SEBASTIAN VILLEGAS RIZO	
Documento de Identificación Número	1.144.076.313 de Cali	
Fecha Presentación del Informe	27 de marzo de 2026	
Nombre del supervisor	MAURICIO ANTONIO GIRALDO BARRERA Secretario de Agricultura	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y CONCEPTO DEL/DE LA CONTRATISTA		

Comendidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la cuota No. 2 del contrato de Prestación de Servicios No. 34-14-08-0845 de 2026, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

**1-Brindar apoyo en el fortalecimiento del componente administrativo y comercial de organizaciones y/o asociaciones de pequeños y medianos productores que cuenten con procesos agropecuarios en la zona rural del municipio de Jamundí.**

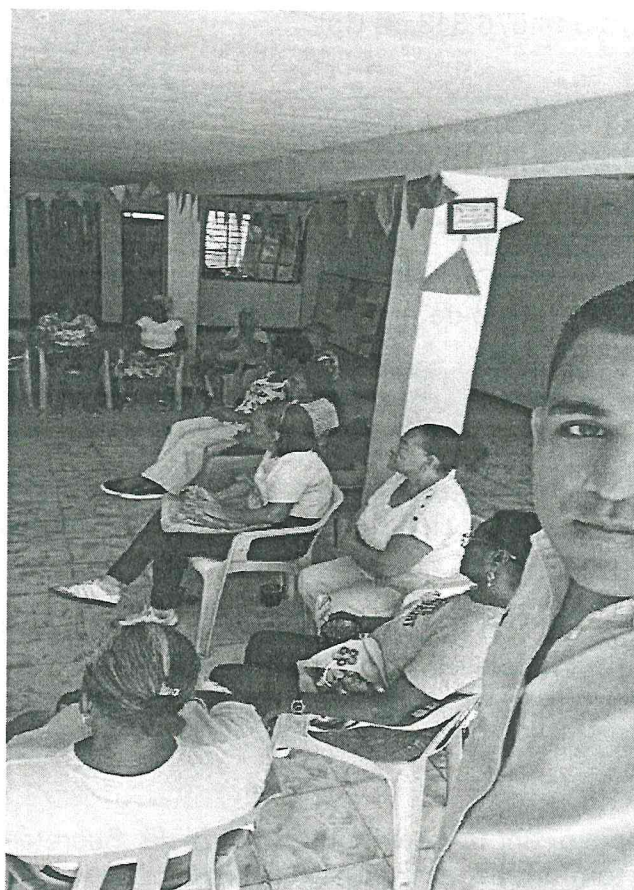
- Brindé apoyo en la representación de la Secretaría de Agricultura de Jamundí en un espacio de articulación con productores, asociaciones campesinas y actores institucionales a nivel departamental del Valle del Cauca, escenario orientado al fortalecimiento de las cadenas productivas y al intercambio de experiencias en materia de desarrollo rural. Durante la jornada se socializaron avances relacionados con estrategias de innovación

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

y fortalecimiento del sector agropecuario, entre ellas iniciativas como Campo Innova, resaltando la importancia de los procesos de caracterización productiva, social y técnica como herramienta fundamental para orientar de manera eficiente la inversión pública y la formulación de programas dirigidos a los pequeños y medianos productores. Esta participación contribuye a consolidar la presencia del municipio en las mesas de trabajo regionales, promoviendo la articulación institucional y la inclusión de campesinos, jóvenes rurales y población víctima dentro de las estrategias de competitividad y seguridad alimentaria impulsadas a nivel departamental.

Evidencia: registro fotográfico de la jornada de articulación institucional.



- Realice la consolidación y remisión de información institucional relacionada con los avances de gestión, resultados alcanzados y programación de actividades de la Secretaría de Agricultura al equipo de comunicaciones de



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

la Alcaldía de Jamundí, con el fin de fortalecer los procesos de divulgación y visibilización de las acciones desarrolladas en el sector rural del municipio. Esta actividad permite organizar y estructurar contenidos técnicos que facilitan informar a las asociaciones de productores, campesinos independientes y demás actores del sector agropecuario sobre convocatorias, jornadas de asistencia técnica, procesos de capacitación y programas de fortalecimiento productivo que se encuentran vigentes. Lo anterior contribuye a garantizar el acceso oportuno a la información por parte de la comunidad rural, promoviendo que los beneficiarios conozcan las diferentes estrategias, incentivos y acompañamientos técnicos ofrecidos por la administración municipal para el desarrollo económico y social del campo jamundino.

Evidencia: informe técnico de consolidación de información para difusión institucional.



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

**2-Apoyar en la caracterización de las organizaciones y asociaciones productivas del municipio de Jamundí en el marco del proyecto de inversión denominado " fortalecimiento de la competitividad de las unidades productivas agropecuarias de pequeños y medianos productores del municipio de jamundí"**

- Acompañé el desarrollo del proceso administrativo de atención y orientación a pequeños productores rurales del corregimiento de Potrerito desde la sede de la Secretaría de Agricultura de Jamundí, brindando apoyo en las gestiones relacionadas con la caracterización y certificación agropecuaria requeridas para la vinculación a programas institucionales. Durante la jornada se orienta a los usuarios sobre los requisitos necesarios para formalizar su registro dentro de las bases de datos del sector agropecuario municipal, destacando la importancia de contar con la validación institucional para acceder a proyectos de inversión pública y a las diferentes estrategias de fortalecimiento productivo impulsadas por la administración municipal. En el desarrollo de esta actividad se revisa la documentación correspondiente a identidad, tenencia o posesión de los predios, permitiendo avanzar en la actualización de información de las unidades productivas rurales, lo cual facilita la planificación de futuras intervenciones y la priorización de beneficiarios en los programas de apoyo al sector agropecuario contemplados en el plan de desarrollo municipal.

Evidencia: Productor chagres



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**



- Apoyé el desarrollo de un espacio de diálogo y concertación con líderes comunitarios y representantes territoriales, orientado a fortalecer los procesos de articulación entre la comunidad y la Secretaría de Agricultura de Jamundí para la planificación de acciones en el sector rural. Durante el encuentro se adelanta un ejercicio participativo de identificación de necesidades prioritarias relacionadas con la seguridad alimentaria, la producción agrícola y el fortalecimiento organizativo de las comunidades, permitiendo establecer líneas de trabajo conjuntas y definir compromisos institucionales para futuras intervenciones en el territorio. Asimismo, se socializa la importancia de avanzar en procesos de caracterización de las formas organizativas presentes en la comunidad, con el fin de facilitar su vinculación a programas de asistencia técnica, proyectos productivos y

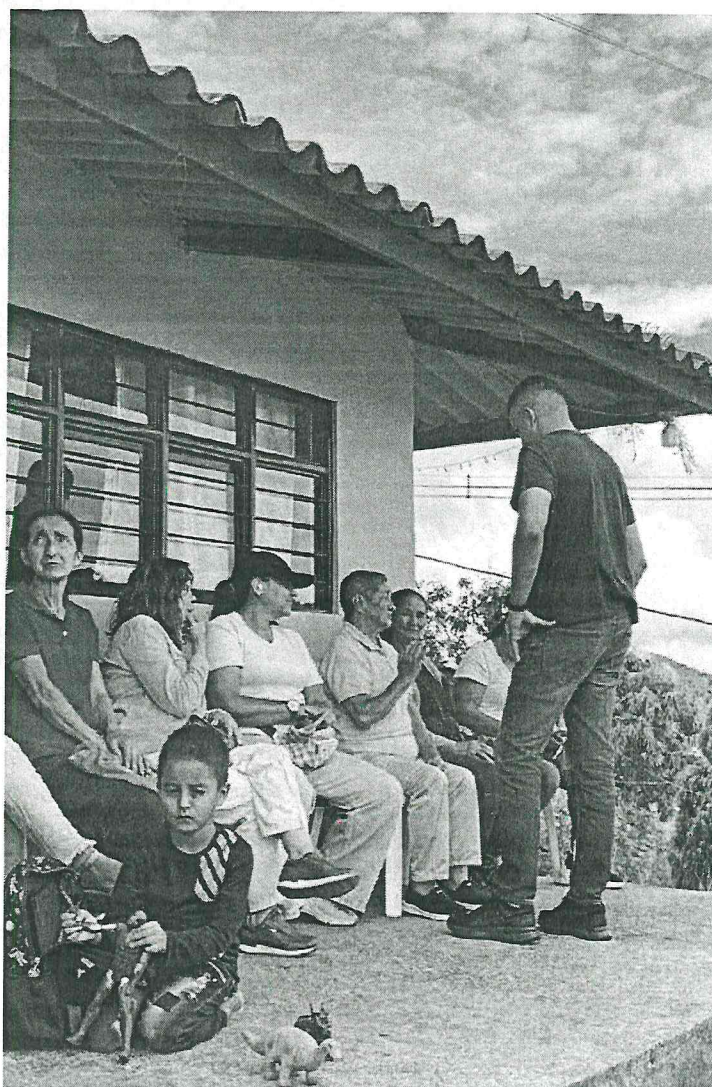


SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

estrategias de fortalecimiento económico rural promovidas por la administración municipal. Esta actividad contribuye a orientar las acciones institucionales hacia una intervención territorial más pertinente, alineada con las dinámicas productivas y sociales propias de las comunidades rurales del municipio.

Evidencia: acta de reunión y registro fotográfico del espacio de concertación comunitaria.



**3-Apoyar en los agromercados, ferias y demás estrategias para la**

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

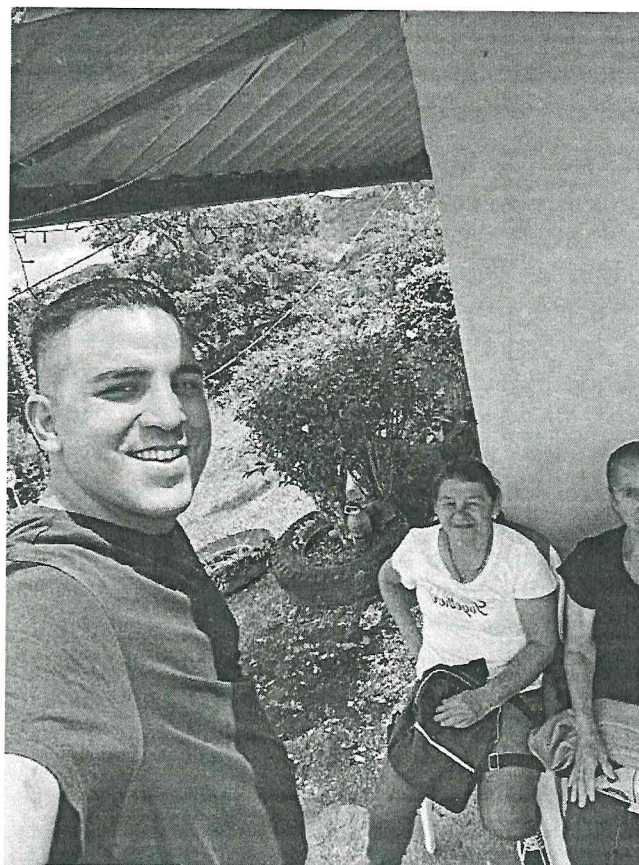
**comercialización de productos agropecuarios de las asociaciones y/u organizaciones productivas, pequeños y medianos productores.**

- Apoyé el espacio técnico de organización, planeación y coordinación logística para la realización del Mercado Campesino programado para el mes de marzo, iniciativa impulsada por la Secretaría de Agricultura de Jamundí con el propósito de fortalecer los canales de comercialización directa para los productores rurales del municipio. Durante la reunión se definieron los lineamientos operativos para el desarrollo de la jornada, contemplando la distribución de los espacios destinados a los stands de los productores, la coordinación del transporte de los productos provenientes de las veredas y corregimientos, así como la articulación con las asociaciones campesinas vinculadas a los programas institucionales. De igual manera, se establecieron estrategias de divulgación y promoción orientadas a incentivar la participación de la ciudadanía en este tipo de espacios de mercado local, los cuales permiten dinamizar la economía rural, visibilizar la producción agrícola del territorio y generar oportunidades de venta directa para los pequeños y medianos productores de Jamundí. Evidencia: plan de organización y coordinación logística del Mercado Campesino.



SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**



**4-Las demás actividades que sean asignadas por parte del secretario de agricultura, siempre y cuando se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.**

- Acompañé la jornada de atención y orientación dirigida a productores agropecuarios del corregimiento de Chagres desde las instalaciones de la Secretaría de Agricultura, brindando asesoría sobre los procesos necesarios para la obtención del certificado de productor agropecuario como herramienta de formalización dentro del sector rural del municipio. Durante la actividad se socializa la importancia de este documento para acceder a diferentes estrategias institucionales de fortalecimiento productivo, participación en ferias y espacios de comercialización, así como para la vinculación a programas de apoyo, convocatorias productivas y líneas de financiamiento promovidas a través de alianzas institucionales. En el marco de la jornada se brinda acompañamiento en la resolución de

Pág. 8 de 9

>>> 009537 <<<

SEBASTIÁN VILLEGAS RIZO  
V. LUISA QUILIANO  
H. CLAUDIA SAMARA LOAIZA

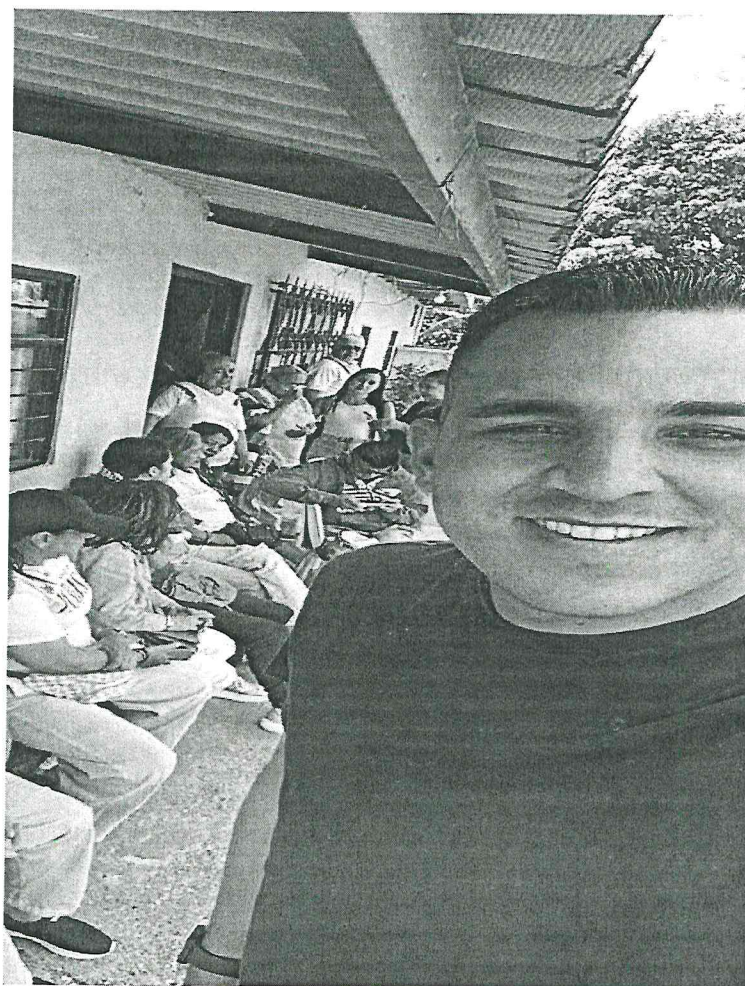


SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL INTEGRAL Y FOMENTO  
AGROPECUARIO – JAMUNDÍ VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
DE APOYO A LA GESTIÓN**

inquietudes relacionadas con los requisitos y procedimientos administrativos del trámite, permitiendo que los productores interesados avancen en la formalización de su actividad y queden registrados en las bases de datos oficiales del sector agropecuario municipal.

Evidencia: registro de atención y soporte del proceso de orientación a productores.



*Sebastian Villegas R*  
SEBASTIAN VILLEGAS RIZO  
1.144.076.313 de CALI

